

FINANCIAL/INVESTMENT ADVISORS FOR ADVISOR INTERNSHIP PROGRAM (AIP)

Numerous Locations

Across Canada:

Calgary, Edmonton, Fort McMurray, Kelowna, Montreal, Ottawa, Saskatoon, Toronto, Vancouver, Victoria and Waterloo

Expected Hire/Start:

March 4, 2019

Do you share Raymond James core values of Client 1st, Integrity, Independence and Conservatism? Raymond James Ltd. is seeking Financial/Investment Advisors (Advisors) who are keen to develop their career at one of our branch locations across Canada through our Advisor Internship Program (AIP). The program is designed to provide an internship to individuals that have been in the financial services for at least 3 years, is RR licensed and looking to become a financial advisor working with an existing advisory team.

Raymond James Ltd. is Canada's leading independent investment dealers offering high quality investment products and services to Canadians seeking customized solutions to their wealth management needs.

The Raymond James AIP is a comprehensive and demanding career development training program that prepares Advisors to grow a successful advisory practice. Candidates will join the firm as an intern on an existing advisory team.

The AIP is a 36-month training and development program that focuses on expanding the advisors knowledge of business building strategies and successful advisor practices. The AIP is conducted as an interactive program that includes a combination of classroom training, online learning, mentorship and group coaching.

The primary responsibility of an Advisor is to provide clients with advice on financial matters with a total wealth management perspective. Interns will build relationships with high net worth clients through various prospecting methods, i.e., outbound calling, networking, seminars, direct mail campaigns and various other sales and marketing methods. The role involves understanding the needs of clients then providing appropriate options and solutions to best meet those needs.

New advisors are expected to grow their assets under administration by \$8 -10 million in each of year one, two and three; while helping to support the assigned advisory team.

QUALIFICATIONS

Educational Requirements:

- Post-secondary education;
- Successful completion of the Canadian Securities Course (CSC) (valid & completed within the last 3 years);
- Successful completion of the Conduct and Practices Handbook Course (CPH) (valid & completed within the last 2 years);
- Successful completion of the 90-Day IIROC Licensing Training Program (valid & completed within the last 2 years);
- Must be registered (or eligible to be re-registered) with Securities Regulator in Province of Residence as of date of hire;

Les énoncés ci-dessus ont pour but de décrire la nature générale et le niveau de travail à accomplir. Ils ne doivent pas être interprétés comme une liste exhaustive de l'ensemble des devoirs, des responsabilités et des compétences exigés du personnel et répertoriés ici. Les processus, les systèmes, les fournisseurs ou les clients peuvent changer avec le temps, dans le cours normal des affaires.

- Upon hire, the Raymond James AIP training program must be attended and successfully completed;
- Successful completion of the Certified Financial Planner (CFP) designation or equivalent within 24 months from date of hire;
- Fulfillment of IIROC continuing education requirements on an ongoing basis.

Experience and Attributes:

- A minimum of 3 years full service brokerage and/or financial industry related experience;
- Experience with using various prospecting methods to gain appointments;
- Proven finance/sales/entrepreneurial skills in an advice capacity to persons of influence;
- Working knowledge of business/finance/economics acquired through the combination of a university degree and/or related work experience;
- Knowledge of investment products and services;
- Excellent interpersonal/relationship building skills required to build strong, positive and trusting client relationships;
- Excellent time management and organizational skills sufficient to meet multiple and conflicting deadlines in a high pressure environment;
- Ability to prepare proposals and presentation/seminar materials;
- Well-developed presentation skills sufficient to convey both factual and conceptual information and ideas to clients.
- Ability to learn quickly and make sound, timely decisions;
- Entrepreneurial spirit.

This is a full-time position with a competitive compensation and benefits package. Remuneration for this position will be commission based with a graduated salary component for the first three years.

If you would like to join our team, please send a resume which highlights these job requirements and a cover letter, **quoting AIP 18.1 and your branch location preference(s)** to:

Human Resources
Raymond James Ltd.
2100 – 925 West Georgia Street
Vancouver BC V6C 3L2
resumes@raymondjames.ca

This position accepts applications on an ongoing basis.

To be considered for employment candidates will be required to provide proof of citizenship, permanent residency or eligibility to work in Canada with no restrictions. We require applicants to complete a background verification process prior to commencing employment with the company, including but not limited to a credit and criminal record check. Employment is contingent on the satisfactory completion of a pre-employment background check.

We sincerely thank all applicants who express an interest in this role: only those being directly considered will be contacted.

Raymond James Ltd. recognizes the value of a diverse workforce and appreciates the unique skills and special contribution of each employee. We are committed to accessibility for candidates through all stages of the recruitment process. Should you require accommodation, please contact Human Resources via email at resumes@raymondjames.ca.

Les énoncés ci-dessus ont pour but de décrire la nature générale et le niveau de travail à accomplir. Ils ne doivent pas être interprétés comme une liste exhaustive de l'ensemble des devoirs, des responsabilités et des compétences exigés du personnel et répertoriés ici. Les processus, les systèmes, les fournisseurs ou les clients peuvent changer avec le temps, dans le cours normal des affaires.



CONSEILLERS ET CONSEILLÈRES EN PLACEMENT POUR UN PROGRAMME DE STAGE POUR LES CONSEILLERS (PSPC)

Plusieurs emplacements

à travers le Canada :

Calgary, Edmonton, Fort McMurray, Kelowna, Ottawa,
Saskatoon, Toronto, Vancouver, Victoria et Waterloo

Dates d'embauche ou

d'entrée en fonction prévues :

Le 4 mars 2019

Comme Raymond James, vous avez pour valeurs fondamentales d'accorder la priorité aux clients et d'agir avec intégrité, indépendance et prudence? Raymond James Ltée est actuellement à la recherche de conseillers et conseillères en placement qui souhaitent développer leur carrière dans l'une de ses succursales au pays grâce à son programme de stage pour les conseillers (PSPC). Ce programme vise à fournir un stage aux personnes qui œuvrent dans le domaine des services financiers depuis au moins trois ans, qui détiennent un permis de RI et qui aspirent à devenir conseillers et conseillères au sein d'une équipe établie.

Courtier en valeurs mobilières indépendant le plus important du Canada, Raymond James Ltée offre des produits et services de placement de grande qualité aux Canadiens et aux Canadiennes à la recherche de solutions personnalisées adaptées à leurs besoins en matière de gestion de patrimoine.

Le PSPC de Raymond James est un programme de perfectionnement complet et exigeant qui prépare les conseillers et conseillères à étendre leurs activités professionnelles. Les candidats et candidates retenus se joindront à une équipe existante du cabinet à titre de stagiaires.

Échelonné sur 36 mois, ce programme de formation et de perfectionnement met l'accent sur l'enrichissement des connaissances des conseillers et conseillères relativement aux stratégies d'expansion des affaires et aux pratiques gagnantes. De plus, il s'agit d'un programme interactif qui combine la formation en classe, l'apprentissage en ligne, le mentorat et l'encadrement en groupe.

La principale responsabilité des conseillers ou conseillères est de donner des avis aux clients en matière de finances, dans une perspective de gestion globale du patrimoine. Les stagiaires tisseront des liens avec des clients à valeur nette élevée au moyen de diverses méthodes de prospection, notamment les appels sortants, le réseautage, les présentations, les campagnes de publipostage et diverses autres méthodes de vente et de marketing. Les participants et participantes devront arriver à cerner les besoins des clients et proposer à ces derniers les options et solutions les plus appropriées.

Les nouveaux conseillers et conseillères doivent faire croître la valeur de leurs actifs gérés de 8 à 10 millions de dollars au cours de chacune des 3 années que dure le programme, tout en apportant leur aide à leur équipe.

Les énoncés ci-dessus ont pour but de décrire la nature générale et le niveau de travail à accomplir. Ils ne doivent pas être interprétés comme une liste exhaustive de l'ensemble des devoirs, des responsabilités et des compétences exigés du personnel et répertoriés ici. Les processus, les systèmes, les fournisseurs ou les clients peuvent changer avec le temps, dans le cours normal des affaires.



COMPÉTENCES

Exigences en matière de formation :

- Études postsecondaires.
- Avoir réussi le Cours sur le commerce des valeurs mobilières au Canada (CCVM) (formation valide et terminée au cours des trois dernières années).
- Avoir réussi le Cours relatif au Manuel sur les normes de conduite (MNC) (formation valide et terminée au cours des deux dernières années).
- Avoir réussi le programme pratique de formation de 90 jours de l'OCRCVM (formation valide et terminée au cours des deux dernières années).
- Détenir un permis de l'organisme de réglementation des valeurs mobilières dans la province de résidence à la date d'embauche (ou être admissible à un tel permis).
- Dès l'embauche, suivre et terminer avec succès le PSPC de Raymond James.
- Obtenir le titre de planificateur financier agréé (CFP) ou l'équivalent dans les 24 mois suivant l'embauche.
- Respecter les exigences de l'OCRCVM en matière de formation continue.

Expérience et qualités requises :

- Au moins trois années d'expérience en courtage de plein exercice ou une expérience connexe dans le secteur des services financiers.
- Expérience avec les diverses méthodes de prospection pour obtenir des rendez-vous.
- Aptitudes reconnues en finances, en ventes et en entrepreneuriat en matière de conseil aux personnes influentes.
- Connaissance pratique du monde des affaires, de la finance et de l'économie, acquise par la combinaison d'un diplôme universitaire et d'une expérience de travail connexe.
- Connaissance des produits et des services de placement.
- Excellentes relations interpersonnelles et relationnelles, nécessaires pour bâtir des relations de confiance solides et positives avec les clients.
- Excellentes capacités organisationnelles et de gestion du temps pour respecter de multiples échéances conflictuelles dans un environnement exigeant.
- Aptitude à préparer des propositions et des documents de présentation et de séminaires.
- Solides habiletés de présentation, pour transmettre à la fois des idées et des informations factuelles et conceptuelles aux clients.
- Capacité d'apprendre rapidement et de prendre des décisions justes et opportunes.
- Esprit d'entreprise.

Ce poste à temps plein offre une rémunération et des avantages sociaux concurrentiels. La rémunération associée au poste est composée de commissions et d'une composante salariale par échelon pendant les trois premières années.

Si vous souhaitez vous joindre à notre équipe, veuillez nous faire parvenir votre CV, en prenant soin de mettre en évidence la façon dont vous répondez à ces exigences, ainsi qu'une lettre d'accompagnement, **en indiquant PSPC 18.1 et votre préférence quant à la succursale** à l'adresse ci-dessous :

Les énoncés ci-dessus ont pour but de décrire la nature générale et le niveau de travail à accomplir. Ils ne doivent pas être interprétés comme une liste exhaustive de l'ensemble des devoirs, des responsabilités et des compétences exigés du personnel et répertoriés ici. Les processus, les systèmes, les fournisseurs ou les clients peuvent changer avec le temps, dans le cours normal des affaires.



Ressources humaines
Raymond James Ltée
925, rue Georgia Ouest, bureau 2100
Vancouver (Colombie-Britannique) V6C 3L2
resumes@raymondjames.ca

Ce poste accepte les candidatures de façon continue.

Pour poser votre candidature, vous devez fournir une preuve de citoyenneté, de résidence permanente ou d'admissibilité à travailler au Canada sans restrictions. Les candidats et candidates seront soumis à une vérification de leurs antécédents avant leur embauche par la société, ce qui comprend, entre autres, une vérification de la solvabilité et des antécédents judiciaires. L'embauche est conditionnelle à une vérification satisfaisante des antécédents.

Nous remercions sincèrement toutes les personnes ayant manifesté un intérêt pour ce poste, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues.

Raymond James Ltée reconnaît l'importance de pouvoir compter sur un personnel diversifié et apprécie les aptitudes particulières et l'apport exceptionnel de chacun de ses employés. Elle s'engage aussi à offrir l'accessibilité à tous les candidats à chaque phase du processus de recrutement. Si vous avez une demande d'assistance à formuler, veuillez écrire aux Ressources humaines à l'adresse resumes@raymondjames.ca.

Les énoncés ci-dessus ont pour but de décrire la nature générale et le niveau de travail à accomplir. Ils ne doivent pas être interprétés comme une liste exhaustive de l'ensemble des devoirs, des responsabilités et des compétences exigés du personnel et répertoriés ici. Les processus, les systèmes, les fournisseurs ou les clients peuvent changer avec le temps, dans le cours normal des affaires.